

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Вечерняя сменная общеобразовательная школа»

СОГЛАСОВАНЫ:  
Управляющий совет школы  
Протокол № 2  
от «17» января 2024г.

Приняты с учётом мнения  
Совета учащихся

УТВЕРЖДЕНЫ:  
Приказом директора  
МБОУ ВСОШ  
№ 4 от «17 » января 2024г.

Приняты с учётом мнения  
Совета родителей (законных  
представителей)

**Правила  
внутреннего распорядка учащихся Муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения «Вечерняя сменная общеобразовательная  
школа»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся МБОУ ВСОШ (далее Правила) разработаны на основании ст. 28 «Компетенция, права, обязанности образовательной организации», ст. 30 «Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения», ст. 43 «Обязанности и ответственность обучающихся» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Порядка применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013г. № 185 (ред. от 21.04.2016г.), постановления Правительства Свердловской области от 20.11.2013г. № 1404-ПП «Об утверждении типовых требований к одежде обучающихся в государственных общеобразовательных организациях Свердловской области и муниципальных общеобразовательных организациях в Свердловской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования», Устава МБОУ ВСОШ.

1.2. Настоящие Правила регулируют организацию образовательной деятельности, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся МБОУ ВСОШ (далее – школа).

1.3. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психологического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися школы и их родителями (законными представителями).

1.5. Текст настоящих Правил размещается на информационном стенде и официальном сайте школы в сети Интернет.

**2. Режим организации образовательной деятельности**

2.1. Режим образовательной деятельности на каждый учебный год разрабатывается в соответствии со следующими нормативными документами: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.3648-20

«Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 и утверждается приказом директора школы.

2.2. Учебные периоды (четверти, полугодия, каникулы) определяются календарным учебным графиком основной общеобразовательной программы.

2.3. Учебный год в школе начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с календарным учебным графиком. Если 1 сентября приходится на выходной день, учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

2.4. Продолжительность учебной недели – 5 дней в соответствии с утвержденным режимом образовательной деятельности на учебный год. В субботу возможно проведение внеурочной деятельности.

2.5. Продолжительность урока – не более 45 минут. Продолжительность перемен между уроками составляет - 10 минут, большая перемена (после 2 урока) – 20 минут.

2.6. Учебные занятия в школе начинаются не ранее 8:00, в соответствии с расписанием уроков (занятий) составляемое в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2.7. Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки, максимально допустимой недельной аудиторной нагрузки и внеурочной деятельности устанавливается согласно учебному плану на текущий учебный год в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

### **3. Права, обязанности и ответственность учащихся**

3.1. *Учащиеся имеют право на:*

3.1.1. самостоятельный выбор формы получения образования и формы обучения;

3.1.2. предоставление условий для обучения с учётом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.3. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы;

3.1.4. выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого школой, занятий внеурочной деятельности, программ дополнительного образования;

3.1.5. отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе"

3.1.6. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психологического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.7. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.8. каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

3.1.9. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.10. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции в сфере образования;

3.1.11. участие в управлении школой в порядке, установленном Уставом школы;

3.1.12. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в школе;

3.1.13. обжалование локальных актов школы в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3.1.14. бесплатное пользование библиотечными, информационными ресурсами, учебной, научной базой школы;

3.1.15. пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, инфраструктурой школы;

3.1.16. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.17. поощрение за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно - технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил;

3.1.18. совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

3.1.19. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в школе и не предусмотрены учебным планом;

3.1.20. иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

*3.2. Учащиеся обязаны:*

3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2.2. выполнять требования Устава школы, настоящих Правил, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в школе и иных локальных нормативных актов школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.3. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.4. уважать честь и достоинство других учащихся и работников школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

3.2.5. не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев;

3.2.6. бережно относиться к имуществу школы;

3.2.7. соблюдать режим занятий, принятый в школе;

3.2.8. на учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной одежды) присутствовать в одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физическая культура, технология) присутствовать в специальной одежде;

3.2.9. своевременно проходить медицинские осмотры.

3.3. *Учащимся запрещается:*

3.3.1. приносить, передавать, использовать в школе и на её территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

3.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

3.3.4. применять физическую силу в отношении других учащихся, работников школы и иных лиц;

3.3.5. во время перерывов (перемен) шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по коридорам и в других местах, не предназначенных для активного движения, толкать друг друга, перебрасываться предметами, наносить вред имуществу школы, оставлять мусор вне мусорных корзин, залезать на подоконники, шкафы, открывать электро-шкафы, повреждать электро-розетки и электропроводку, употреблять непристойные выражения, использовать непристойные жесты, громко слушать музыку из записывающих устройств.

3.4. За неисполнение или нарушение Устава школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

#### **4. Поощрения и дисциплинарные взыскания**

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества образования, безупречную учёбу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащемуся школы могут быть применены следующие виды поощрения:

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение почётной грамотой и (или) дипломом;

4.2. Процедура применения поощрений.

4.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям учащегося), могут применять все педагогические работники школы при проявлении учащимся активности с положительным результатом.

4.2.2. Награждение почётной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне муниципального образования, на территории которого находится школа.

4.3. За нарушение Устава школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов школы к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из школы.

4.4. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся с ограниченными возможностями здоровья.

4.5. Применение дисциплинарных взысканий.

4.5.1. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При выборе меры дисциплинарного взыскания школа должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он свершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также учитывать мнение коллегиальных органов управления: Совета учащихся, Совета родителей (законных представителей обучающегося), Управляющего совета школы.

4.5.2. До применения меры дисциплинарного взыскания школа должна затребовать от учащегося письменное объяснение. Если по истечении трёх учебных дней указанное объяснение учащимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение учащегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.5.3. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося во время его болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком., а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю организации, осуществляющей образовательную деятельность, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

4.5.4. Отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование школы.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.5.5. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания применяется с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении учащихся детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.5.6. Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания школа незамедлительно обязана проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

4.5.7. Отчисление совершеннолетнего учащегося (достигшего 18 лет), как мера дисциплинарного взыскания допускается, допускается за:

- злостное уклонение от учебы (т.е. систематические пропуски уроков без уважительной причины либо непосещение школы вообще);
- неоднократное — более одного раза — грубое нарушение устава школы (в том числе за употребление и распространение спиртных и наркотических средств, применение физического и психического насилия, срыв уроков и т.п.);
- неуспеваемость, т.е. регулярные оставления на второй год до тех пор, пока он не освоит программу основного общего или среднего общего образования.

4.5.8. Применение к учащемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) директора школы, который доводится до учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под роспись в течение трёх учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в школе. Отказ учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

4.5.9. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания. Директор школы до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять её с учащегося по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, ходатайству Управляющего Совета, Совета учащихся.

4.5.10. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в школе и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создаётся в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, обжалования решений о применении к учащимся дисциплинарного взыскания.

Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учётом мнения Управляющего совета школы.

## **5. Защита прав учащихся**

5.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления школы обращения о нарушении и (или) ущемлении её работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
- использовать не запрещённые законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

## **6. Правила посещения школы учащимися**

6.1. Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных учебным планом, обязательно.

В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) по болезни учащийся предоставляет классному руководителю справку медицинского учреждения.

6.2. В случае вынужденного отсутствия на длительный срок (путевка на санаторное лечение) – совершеннолетний учащийся или родители несовершеннолетнего (законные

представители) учащегося обязаны написать заявление на имя директора и приложить копию подтверждающего документа не позднее, чем за 7 рабочих дней.

6.3. В случае отсутствия в связи с участием в соревнованиях, концертах, конкурсах и т.п. совершеннолетний учащийся или родители несовершеннолетнего (законные представители) учащегося обязаны написать заявление на имя директора школы и приказ об участии в соревнованиях, концертах, конкурсах и т.п. из спортивной, музыкальной школы и др. не позднее, чем за 3 рабочих дня.

6.3. За длительное непосещение школы без уважительной причины и неоднократные, систематические пропуски учебных занятий учащиеся и их родители (законные представители) приглашаются на заседание социально-психологической службы (Совет профилактики).

6.4. В отношении родителей (законных представителей) несовершеннолетних, не уделяющих должного внимания воспитанию и получению образования учащегося, направляется соответствующая информация в Управление образования Администрации городского округа Сухой Лог и в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

6.5. Приходить в школу следует не позднее чем за 10 минут до начала учебных занятий. Опоздание на занятия без уважительной причины не допустимо.

6.6. Перед началом занятий учащиеся оставляют верхнюю одежду и переодевают сменную обувь в гардеробе.

6.7. В гардеробе, в т. ч. в верхней одежде, не рекомендуется оставлять деньги, документы, ценные вещи.

6.8. Учащийся должен иметь при себе все необходимые для уроков принадлежности, сменную обувь.

## **7. Правила посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом**

7.1. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом, относятся: интеллектуальные игры, праздники, театральные постановки, выставки, конкурсы, спортивные соревнования и т.п. проводимые в соответствии с рабочей программой воспитания.

7.2. На мероприятии обязательно присутствие классного руководителя класса, находящегося на мероприятии, и (или) педагогических работников, назначенных соответствующим приказом директора школы.

7.3. Регламент проведения конкретного мероприятия утверждается соответствующим приказом директора школы, в котором указываются категории посетителей, допущенных к участию в мероприятии, время его начала и окончания, особые требования к проведению.

7.4. Участниками и посетителями мероприятий могут быть:

- 1) учащиеся школы;
- 2) родители (законные представители) учащихся;
- 3) педагогические работники школы;
- 4) лица, приглашенные на мероприятие.

7.5. Администрация школы оставляет за собой право не допускать на мероприятие лиц, не участвующих в его проведении, не являющихся родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

7.6. Школа имеет право осуществлять отбор учащихся для участия в муниципальных и региональных мероприятиях в соответствии с правилами их проведения.

7.7. Участники и посетители обязаны:

- 1) поддерживать чистоту и порядок на мероприятии;
- 2) бережно относиться к зданию, сооружениям и имуществу школы, к имуществу другой организации в которой проходит мероприятие;
- 3) выполнять требования лиц, ответственных за проведение мероприятия;

4) при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

7.8. Лица, ответственные за проведение мероприятия, имеют право:

- 1) предупреждать о недопустимости нарушения правил настоящего локального акта;
- 2) ставить в известность родителей (законных представителей) о нарушении правил;

7.9. Лица, ответственные за проведение мероприятия, обязаны:

- 1) лично присутствовать на мероприятии;
- 2) обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- 3) инструктировать участников о порядке проведения мероприятия и соблюдении требований безопасности при проведении массового мероприятия;
- 4) проверять готовность помещения и оборудования школы к проведению массового мероприятия, в т. ч. соблюдение требований пожарной безопасности;
- 5) обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

7.10. Участникам мероприятия запрещается: проносить в помещение и на территорию, где проводится мероприятие:

- 1) огнестрельное оружие, колющие предметы без чехлов (упаковки);
- 2) легковоспламеняющиеся, взрывчатые, отравляющие, ядовитые вещества и предметы, в т. ч. газовые баллончики;
- 3) животных.

7.11. Участникам и посетителям запрещается: в помещении и на территории, где проводится мероприятие:

- 1) распивать пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, потреблять наркотические средства или психотропные вещества, появляться в состоянии опьянения;
- 2) курить;
- 3) создавать ситуации, мешающие проведению мероприятия, самовольно проникать в учебные помещения школы;
- 4) наносить надписи и расклеивать плакаты и другую продукцию информационного или рекламного содержания, осуществлять агитационную деятельность;
- 5) наносить повреждения имуществу школы;
- 6) препятствовать выполнению служебных обязанностей лицами, ответственными за проведение мероприятия, не выполнять их законные требования, осуществлять действия (бездействия) оскорбляющие посетителей, работников школы.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат 01FC6D4C0096B044BC4759CA6300673406

Владелец **Козин Валерий Сергеевич**

Действителен с 09.10.2023 по 09.01.2025



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 429266879323966142570402220816736768122427021676

Владелец Козинев Валерий Сергеевич

Действителен с 28.05.2024 по 28.05.2025