

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области

Управление образования Администрации городского округа Сухой Лог

МБОУ ВСОШ

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по
УВР Т.И. Баранникова

Протокол №1 от
01.07.2024г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор В.С. Козин

Приказ № 47 от
10.07.2024г.

**Дополнительная образовательная
программа**

Компьютерная грамотность
(наименование программы)

Уровень образования /класс: 8-11 классы

Количество часов: 34 часа

Разработчик рабочей программы:
Булдакова Елена Владимировна
(ФИО, должность, квалификационная категория)

г. Сухой Лог 2024

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Компьютерная грамотность» разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ (далее – Закон об образовании);
- Концепцией развития дополнительного образования детей (Распоряжение Правительства РФ от 4 сентября 2014г. №1726-р);
- Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы) Минобрнауки России от 18 ноября 2015г. №09- 3242;
- Уставом МБОУ ВСОШ.

Направленность образовательной программы «Компьютерная грамотность» - техническая. Она ориентирована на изучение основ компьютерной грамотности в области работы с операционной системой, работой с офисными технологиями, работой с Интернетом.

Новизна, актуальность данной программы, а также ее **педагогическая целесообразность** заключается в необходимости знаний подобного свойства для человека современного компьютеризированного мира и времени цифровых технологий.

Отличительная особенность данной образовательной программы от уже существующих в том, что она дает учащимся понимание основ работы с компьютерными программами. Открывает возможности при минимальном количестве учебного времени не только изучить основные возможности работы, но и увидеть, как их можно использовать для решения разнообразных задач, максимально реализовав именно творческие способности.

Во-первых, содержание программы построено таким образом, чтобы максимально сформировать у обучающихся позитивное отношение к будущей трудовой деятельности.

Во-вторых, особенность программы является личностно - ориентированный *подход в процессе обучения*. Для этого у обучающихся определяется исходный уровень знаний и практических умений, а также их мотивация к занятиям. В дальнейшем, с учётом индивидуальных возможностей, выстраивается образовательная траектория обучения с целью максимального освоения программных заданий

Адресат общеразвивающей программы – программа разработана для детей 14-17 лет, в каждой группе от 10 до 15 человек.

Режим занятий: 1 раза в неделю по 40 минут.

Объем общеразвивающей программы: 34 академических часов.

Срок освоения: 1 год.

Уровень общеразвивающей программы «Базовый уровень».

Форма обучения: групповая.

Виды занятий: беседа, лекции, практические занятия, лабораторные работы.

Формы подведения результатов: презентация, беседа.

Цели программы:

Формирование базовых знаний при работе на компьютере и обучение эффективному

использованию компьютерной техники в учебной и практической деятельности, развитие творческого потенциала обучающихся.

Задачи программы

- Развивающая: познакомить учащихся с основами работы с компьютерными программами, развивать логическое и алгоритмическое мышление.

- Обучающая: сформировать умение использовать компьютер с соответствующим программным обеспечением при решении задач, поиске и обработке информации.

- Воспитательная: выделение и раскрытие роли информационных технологий и компьютеров в развитии современного общества; привитие навыков сознательного и рационального использования компьютера в своей учебной, а затем и профессиональной деятельности.

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
«Компьютерная грамотность» На 1 год (35 часов)
 Возрастная категория от 14-17 лет

N п/п	Наименование разделов и тем	Всего часов	Распределение часов		Форма контроля
			В том числе		
			Теория	Практич. занятия	
1.	Введение	1	1	-	
2.	Основные понятия Рабочий стол. Программа «Проводник»	1	1	-	Беседа, опрос
3.	Текстовый редактор	6	3	3	
3.1	Строение окна программы Word.	1	0,5	0,5	педагогическое наблюдение,
3.2	Работа с документом	2	1	1	педагогическое наблюдение
3.3	Построение таблиц	1	0,5	0,5	педагогическое наблюдение, беседа
3.4	Работа с фигурами, графиками, картинками.	2	1	1	педагогическое наблюдение, беседа
4	Табличный процессор	7	3,5	3,5	
4.1	Основы работы Excel	1	0,5	0,5	педагогическое наблюдение
4.2	Ввод данных и редактирование содержимого ячеек.	2	1	1	опрос, педагогическое наблюдение
4.3	Создание формул. Копирование формул. Применение автосуммы.	2	1	1	самостоятельная работа
4.4	Создание диаграмм. Индивидуальное задание	2	1	1	самостоятельная работа
5	Программа Power Point	6	1,5	4,5	
5.1	Знакомство с интерфейсом PowerPoint Основы работы со слайдом.	2	1	1	педагогическое наблюдение
5.2	Работа с рисунками	1	-	1	самостоятельная работа, беседа
5.3	Создание презентации	2	-	2	самостоятельная работа

5.4	Создание фотоальбома	1	0,5	0,5	самостоятельная работа, беседа
6.	Программа видеомонтажа	8	4	4	
6.1	Основы цифрового видео. Рабочее окно Pinnacle Studio.	2	1	1	педагогическое наблюдение
6.2	Разработка сценария фильма. Упорядочение эпизодов	2	1	1	педагогическое наблюдение
6.3	Эффекты. Создание заголовков	2	1	1	педагогическое наблюдение
6.4	Создание видеофильма	2	-	2	самостоятельная работа
7	Интернет и электронная почта	5	2	3	
7.1	Основная терминология Internet. Подключение к Internet. Программы-браузеры Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome	2	1	1	педагогическое наблюдение
7.2	Способы просмотра и поиска информации. Сохранение информации.	1	-	1	педагогическое наблюдение
7.3	Создание почтового ящика. Получение и отправка писем с использованием ящика. Обработка писем .	2	1	1	педагогическое наблюдение
8.	Индивидуальное задание	1	-	1	Творческая работа
	Итого за 1 год:	34	16	18	

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Содержание занятий на 35 часов.

Содержательные линии курса.

В курсе «Компьютерная грамотность» рассматриваются:

- Основные вопросы работы с операционной системой, программой Проводник;
- Особенности работы с офисным пакетом (тестовым редактором, электронной таблицей, презентацией) ;
- Методы создания видеофильма.
- Основные принципы работ в Интернет

1. Вводное занятие.

Теория: Знакомство с образовательной программой. Правила техники безопасности и поведения в кабинете информатики и вычислительной техники.

2. Основные понятия Рабочий стол. Программа Проводник.

Теория. Основные понятия Рабочий стол. Основные понятия (файл, папка, рабочий стол, панель задач, ярлык, окно). Рабочий стол. Строение окна Windows. Единицы измерения информации. Использование справочной системы. Программа «Проводник». Создание папок; перемещение. Удаление и копирование файла и группы файлов. Понятие ярлыков.

Практические занятия: Создание папок; перемещение. Удаление и копирование файла и группы файлов. Работа с USB флеш- накопителями. Создание ярлыка на рабочем столе. Настройка мыши, клавиатуры, даты и времени, монитора. Установка и удаление программ.

3. Текстовый редактор

3.1 Строение окна программы Word.

Теория: Строение окна программы Word. Ввод текста. Выделение текста. Редактирование текста. Работа со шрифтами

Практические занятия: Редактирование текста. Работа со шрифтами.

3.2. Работа с документом.

Теория:. Сохранение, открытие, создание нового документа. Форматирование абзаца Выравнивание текста. Установка параметров страниц.

Практические занятия: Сохранение, открытие, создание нового документа. Форматирование абзаца Выравнивание текста. Установка параметров страниц.

3.3 . Создание таблиц.

Теория: Режимы рисования. Работа с кистями.. Управление обводками. Выравнивание объектов. Работа с символами.

Практические занятия: Создание и форматирование таблицы. Режимы рисования. Работа с кистями.. Управление обводками. Выравнивание объектов. Работа с символами. Проверка орфографии. Автозамена. Верхние и нижние индексы. Нумерация страниц. Создание колонтитулов. Изменение регистра текста.

3.4. Работа с фигурами, картинками.

Теория: Основы работы с фигурами. Работа с палитрами.

Практические занятия: Создание рамки и фона. Вставка рисунков, фигур, символов.

4. Табличный процессор

4.1. Основы работы с программой Excel

Теория: Области применения. Формулы. Адресация. Интерфейс программы

Практические занятия: Формулы. Адресация. Интерфейс программы Ввод данных и

редактирование содержимого ячеек. Форматирование ячеек (границы, заливка, формат данных). Настройка параметров страницы. Предварительный просмотр. Печать документа.

4.2. Ввод данных и редактирование содержимого ячеек.

Теория: Ввод данных и редактирование содержимого ячеек. Форматирование ячеек (границы, заливка, формат данных). Настройка параметров страницы.

Практические занятия: Ввод данных и редактирование содержимого ячеек. Форматирование ячеек (границы, заливка, формат данных). Настройка параметров страницы

4.3. Создание формул. Копирование формул. Применение автосуммы.

Теория: Создание формул. Копирование формул. Применение автосуммы. Создание формул с использованием мастера функций. Работа с листами (вставка, переименование, удаление, перемещение, копирование).

Практические занятия: Копирование формул. Применение автосуммы. Создание формул с использованием мастера функций. Работа с листами (вставка, переименование, удаление, перемещение, копирование).

4.4 Создание диаграмм

Теория: Создание диаграмм. Виды диаграмм.

Практические занятия: индивидуальное задание.

5. Программа Power Point

5.1 Знакомство с интерфейсом PowerPoint

Теория: Первое знакомство с Microsoft Office PowerPoint 2010 . Знакомство с интерфейсом PowerPoint. Режимы просмотра презентации. Скрытие слайдов презентации. Работа в презентации со шрифтом и текстом.

Практические занятия: Знакомство с интерфейсом PowerPoint. Режимы просмотра презентации. Скрытие слайдов презентации. Работав презентации со шрифтом и текстом. Создание списков. Добавление колонтитулов в презентацию. Проверка орфографии, отправка на рецензирование.

5.2. Работа с рисунками. Гиперссылки

Теория: Давление в слайды рисунков и других объектов. Понятие темы слайда. Основные представления о цифровых изображениях на ПК. Поиск нужной картинки в Интернет. Добавление гиперссылок.

Практические занятия: Давление в слайды рисунков и других объектов. Понятие темы слайда. Поиск нужной картинки в Интернет. Добавление гиперссылок в слайд.

5.3. Создание фотоальбома

Теория: Поиск нужной картинки в Интернет. Добавление гиперссылок в слайд.

Практические занятия: Создание фотоальбома.

6. Программа видеомонтажа

6.1. Основы цифрового видео. Рабочее окно Pinnacle Studio

Теория: Основы цифрового видео. Форматы данных. Монтаж и улучшение изображений. Особенности и возможности программы Pinnacle Studio. Рабочее окно Pinnacle Studio, Меню, строка состояния и информационная панель. Настройка характеристик. Функция SmartMovie - автоматическое создание фильма. Захват видеоматериала.

Практические занятия: Монтаж и улучшение изображений. Особенности и возможности программы Pinnacle Studio. Рабочее окно Pinnacle Studio, Меню, строка состояния и информационная панель. Настройка характеристик. Функция SmartMovie - автоматическое создание фильма. Захват видеоматериала.

6.2. Разработка сценария фильма. Упорядочение эпизодов

Теория: Разработка сценария фильма. Упорядочение эпизодов. Редактирование и коррекция изображения. Эффекты. Наложение сложных эффектов в реальном времени. Работа с текстом. Создание заголовков. Создание титров.

Практические занятия: Разработка сценария фильма. Упорядочение эпизодов. Редактирование и коррекция изображения. Эффекты. Наложение сложных эффектов в реальном времени. Работа с текстом. Создание заголовков. Создание титров.

6.3. Эффекты. Создание заголовков

Теория: Создание фоновых изображений. Создание эффектов переходов. Создание анимированного меню. Создание звуковых эффектов. Наложение и редактирование звука. Вывод фильма. Сохранение проекта.

Практические занятия: Создание фоновых изображений. Создание эффектов переходов. Создание анимированного меню. Создание звуковых эффектов.

6.4. Создание видеофильма.

Теория: Наложение и редактирование звука. Вывод фильма. Сохранение проекта.

Практические занятия: Создание видеофильма.

7. Интернет и электронная почта

7.1. Основная терминология Internet. Подключение к Internet

Теория: Основная терминология Internet. Подключение к Internet. Программы-браузеры Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome.

Практические занятия: Подключение к Internet. Программы-браузеры Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome.

7.2. Способы просмотра и поиска информации. Сохранение информации.

Теория: Способы просмотра и поиска информации. Сохранение информации.

Практические занятия: Способы просмотра и поиска информации. Сохранение информации.

7.3. Создание почтового ящика.

Теория: Создание почтового ящика. Получение и отправка писем с использованием ящика. Обработка писем (изменение кодировки, сортировка, удаление, сохранение приложения). Добавление приложений к письмам в виде файла

Практические занятия: Создание почтового ящика. Получение и отправка писем с использованием ящика. Обработка писем (изменение кодировки, сортировка, удаление, сохранение приложения). Добавление приложений к письмам в виде файла.

8. Индивидуальное задание.

Создание презентации выполненных работ.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Метапредметные результаты освоения «Компьютерная грамотность»:

Освоенные обучающимися на базе одного, нескольких или всех учебных предметов способы деятельности, применимые как в рамках образовательного процесса, так и в других жизненных ситуациях. Основными метапредметными результатами, формируемыми при проведении дополнительной общеобразовательной программы по информатике «Компьютерная грамотность», являются:

1. Владение умениями организации собственной учебной деятельности, включающими: целеполагание как постановку учебной задачи на основе соотнесения того, что уже известно, и того, что требуется установить; планирование – определение последовательности промежуточных целей с учетом конечного результата, разбиение задачи на подзадачи, разработка последовательности и структуры действий, необходимых для достижения цели при помощи фиксированного набора средств; прогнозирование – предвосхищение результата; контроль – интерпретация полученного результата, его соотнесение с имеющимися данными с целью установления соответствия или несоответствия (обнаружения ошибки); коррекция – внесение необходимых дополнений и корректив в план действий в случае обнаружения ошибки; оценка – осознание учащимся того, насколько качественно им решена учебно-познавательная задача;

2. Владение основными универсальными умениями информационного характера: постановка и формулирование проблемы; поиск и выделение необходимой информации, применение методов информационного поиска; структурирование и визуализация информации; выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий; самостоятельное создание алгоритмов деятельности при решении проблем творческого и поискового характера;

3. Владение возможностями персонального компьютера для преобразования, сохранения и пересылки текстовой и графической информации: умение преобразовывать объект из чувственной формы в графическую или знаково-символическую модель; умение выбирать форму представления информации в зависимости от стоящей задачи, умение находить нужную информацию наиболее эффективным способом;

4. ИКТ–компетентность, как широкий спектр умений и навыков использования средств информационных и коммуникационных технологий для сбора, хранения, преобразования и передачи различных видов информации, навыки создания личного информационного пространства.

Личностные результаты освоения «Компьютерная грамотность»:

Это сформировавшаяся в образовательном процессе система ценностных отношений учащихся к себе, другим участникам образовательного процесса, самому образовательному процессу, объектам познания, результатам образовательной деятельности. Основными личностными результатами, формируемыми при освоении дополнительной общеобразовательной программы по информатике «Компьютерная грамотность», являются:

1. Наличие представлений об информации как важнейшем стратегическом ресурсе развития личности, государства, общества; понимание роли информационных процессов в современном мире;

2. Владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации; ответственное отношение к информации с учетом правовых и этических

аспектов ее распространения; развитие чувства личной ответственности за качество окружающей информационной среды;

3. Способность увязать учебное содержание с собственным жизненным опытом, понять значимость подготовки в области информатики и ИКТ в условиях развития информационного общества; готовность к повышению своего образовательного уровня и продолжению обучения с использованием средств и методов информатики и ИКТ;

4. Способность и готовность к общению и сотрудничеству со сверстниками и взрослыми в процессе образовательной, общественно-полезной, учебно-исследовательской, творческой деятельности;

5. Способность и готовность к принятию ценностей здорового образа жизни за счет знания основных гигиенических, эргономических и технических условий безопасной эксплуатации средств ИКТ.

Предметные результаты освоения «Компьютерная грамотность»:

Основными предметными результатами, формируемыми при освоении дополнительной общеобразовательной программы по информатике «Компьютерная грамотность», являются:

1. Умение использовать графический интерфейс операционных систем и приложений;
2. Умение использовать готовые прикладные компьютерные программы и сервисы в выбранной специализации;
3. Умение работать с описаниями программ и сервисами;
4. Формирование информационной культуры;
5. Формирование представления о компьютере как универсальном устройстве обработки информации;
6. Развивать основные навыки и умения использования компьютерных устройств;
7. Формирование навыков и умений безопасного и целесообразного поведения при работе с компьютерными программами, умения соблюдать нормы информационной этики и права.

Комплекс организационно-педагогических условий

Материально-техническое обеспечение:

- 1) Настольные компьютеры или ноутбуки;
- 2) Принтер 1 шт.
- 3) Сканер — 1 шт.
- 4) Перезаписываемые носители информации: DVD, флэш-диски.
- 5) Сетевое оборудование для организации сети.
- 6) Бумага А4.
- 7) Комплект компьютерной мебели (столы, стулья) в достаточном количестве.
- 8) Различные компьютерные комплектующие и периферия в качестве наглядных пособий.
- 9) Проектор и экран.

Информационное обеспечение:

- 1) Подключение к сети Интернет.
- 2) Комплект программного обеспечения, используемого в рамках программы.
- 3) Сайт для учебных целей и внутриклубного общения.

- 4) Учебные и контрольные задания по изучаемым темам.
- 5) Книги и журналы компьютерной и общеразвивающей направленности.

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Кузнецов А.А. и др. Информатика, тестовые задания. – М., 2011.
2. Михеева Е.В. Практикум по информатике: учеб. пособие. – М., 2011.г.)
3. Михеева Е.В., Титова О.И. Информатика: учебник. – М., 2015.
4. Семакин И.Г. и др., УМК «Информатика», 7-9 класс (ФГОС 2014)
5. Семакин И.Г., Хеннер Е.К. Информатика. Задачник-практикум. (в 2 томах). – М., 2012.
6. Уваров В.М., Силакова Л.А., Красникова Н.Е. Практикум по основам информатики и вычислительной техники: учеб. пособие. – М., 2005.
7. Угринович Н.Д. и др. Практикум по информатике и информационным технологиям 10–11 кл. – М., 2012.
8. Угринович Н.Д. Информатика и информационные технологии. Учебник. – М., 2012.
9. Электронное поурочное сопровождение УМК в Открытом доступе : ЭОР Единой коллекции к УМК И.Г. Семакина и др.
10. «Информатика» для 7-9 классов на сайте <http://metodist.lbz.ru/authors/informatika/2/>

Список рекомендуемой литературы учащимся

1. Ушаков Д. М., Юркова Т. А.. Паскаль для школьников. Питер, Гончаров А. HTML в примерах. "Питер", С-Пб, 2013.
2. Кетков. Ю.Л, А.Ю. Кетков, Д.Е. Шапошников. М., Школьная Энциклопедия. Персональный компьютер. "Дрофа", 2011.
3. Петрова. Н.П.. Виртуальная реальность. Современная компьютерная графика и анимация. М., "Аквариум", 2012.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 429266879323966142570402220816736768122427021676

Владелец Козинов Валерий Сергеевич

Действителен с 28.05.2024 по 28.05.2025