Об утверждении Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Вечерняя сменная общеобразовательная школа» в новой редакции

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», решением Думы городского округа от 27.06.2024 №224-РД «О внесении изменений в Устав городского округа Сухой Лог», зарегистрированным Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области 18.07.2024 № RU663300002024002, опубликованным в газете «Знамя Победы» № 59 от 25.07.2024, вступающим в силу с 1 января 2025 года, в связи с наделением городского округа Сухой Лог статусом муниципального округа Администрация городского округа Сухой Лог

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Вечерняя сменная общеобразовательная школа» в новой редакции (прилагается).
2. Поручить директору муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Вечерняя сменная общеобразовательная школа» Козинову Валерию Сергеевичу зарегистрировать Устав в установленном действующим законодательством порядке.
3. Настоящее постановление вступает в законную силу с 01 января 2025 года.
4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа Сухой Лог.
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог Берсеневу Ю.С.

Глава
городского округа Р.Р. Мингалимов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 00879720A1C0CE863CD28867137229EC8A
Владелец **Мингалимов Рафаил Ранфович**
Действителен с 20.02.2024 по 15.05.2025

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
городского округа Сухой Лог
от _____ № _____

УСТАВ

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Вечерняя сменная общеобразовательная школа» в новой редакции

г. Сухой Лог
2024 год

Сертификат 00879720A1C0CE863CD28867137229EC8A

1.**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Вечерняя сменная общеобразовательная школа» (далее - Образовательная организация) создано как образовательное учреждение - Школа рабочей молодёжи №1 Исполнительным комитетом Сухоложского городского Совета депутатов трудящихся в 1943 году (справка архивного отдела Администрации городского округа Сухой Лог от 03.05.2012).

Постановлением Главы администрации города Сухой Лог от 25.10.1994 № 1195 зарегистрировано как муниципальное образовательное учреждение «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа»).

Постановлением Главы муниципального образования «город Сухой Лог» от 25.08.1997 № 1223 зарегистрирована новая редакция Устава муниципального общеобразовательного учреждения «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа» (с изменениями и дополнениями, зарегистрированными Постановлением Главы муниципального образования «город Сухой Лог» от 30.03.2001 № 431- ПГ, приказом Управления образования Администрации муниципального образования город «Сухой Лог» от 01.07.2005 от № 267 утверждена новая редакция Устава муниципального общеобразовательного учреждения «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа»).

Приказом Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог от 06.09.2007 от № 263 в соответствии с изменениями в Законе Российской Федерации «Об образовании» (в ред. Федерального закона от 21.07.2007 № 194 –ФЗ), в Типовом положении о вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении (в ред. Постановления Правительства Российской Федерации от 20.07.2007 №459) утверждена новая редакция Устава муниципального вечернего (сменного) общеобразовательного учреждения «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа» (с изменениями и дополнениями, утвержденными Приказом Управления образования Администрации город «Сухой Лог» от 08.10.2007 от № 295).

Постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 28.04.2011 № 716-ПГ «Об утверждении порядка утверждения и внесения изменений в устав муниципального бюджетного или муниципального казённого учреждения» зарегистрировано Муниципальное бюджетное вечернее (сменное) общеобразовательное учреждение «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа», постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 13.01.2014 №13-ПГ «О подведомственности муниципальных учреждений городского округа Сухой Лог» зарегистрированы изменения и дополнения в Уставе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа»);

Приказом Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог от 28.12.2015 от № 613 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Вечерняя сменная общеобразовательная школа» (новая редакция) утвержден Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Вечерняя сменная общеобразовательная школа» (новая редакция) (с изменениями и дополнениями, утвержденными Приказом начальника Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог от 07.06.2017 от № 294), является правопреемником.

Об Образовательной организации внесена запись в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1026601870778.

1.2. Организационно - правовая форма - муниципальное бюджетное учреждение.

Тип учреждения - бюджетное учреждение.

Тип образовательной организации - общеобразовательная организация.

1.3. Наименование Образовательной организации:

Полное - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Вечерняя сменная общеобразовательная школа».

Сокращенное - МБОУ ВСОШ.

Сокращённое наименование Образовательной организации применяется наравне с полным наименованием.

Сертификат 00879720A1C0CE863CD28867137229EC8A

1.4. Место нахождения Образовательной организации:

Юридический адрес: 624800, Россия, Свердловская область, Сухоложский район, Сухой Лог, проезд Строителей, д.7.

Фактический адрес: 624800, Россия, Свердловская область, Сухоложский район, Сухой Лог, проезд Строителей, д.7.

Образовательная организация филиалов и представительств не имеет.

1.5. Учредителем Образовательной организации является муниципальный округ Сухой Лог Свердловской области (далее – Учредитель).

Функции и полномочия Учредителя в отношении Образовательной организации осуществляет Администрация муниципального округа Сухой Лог (далее – Учредитель). Адрес (место нахождение): 624800, Свердловская область, Сухоложский район, г. Сухой Лог, ул. Кирова, д. 7а).

Образовательная организация находится в ведомственном подчинении Управления образования Администрации муниципального округа Сухой Лог (юридический и фактический адрес: 624800, Свердловская область, Сухоложский район, г. Сухой Лог, улица Кирова, д. 7) (далее – Управление образования), обеспечивающего реализацию делегированных Учредителем функций и полномочий в сфере образования.

1.6. Отношения между Образовательной организацией, Учредителем и Управлением образования определяются настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Собственником имущества, которое передается Образовательной организации на праве оперативного управления, является муниципальный округ Сухой Лог Свердловской области. Функции и полномочия Собственника осуществляет Администрация муниципального округа Сухой Лог.

1.8. Образовательная организация является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.9. Образовательная организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с изменениями и дополнениями), Законом Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» и иными федеральными законами, актами президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Правительства Свердловской области, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, другими нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа Сухой Лог, Учредителя, Управления образования и настоящим Уставом, а также принимаемыми в соответствии с ними локальными правовыми актами Образовательной организации.

1.10. Образовательная организация самостоятельна в осуществлении образовательной, административной, научной, финансово-экономической и хозяйственной деятельности, подборе и расстановке кадров, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.11. Образовательная организация является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, переданное ей на праве оперативного управления, план финансово-хозяйственной деятельности, лицевые счета, печать (с указанием полного наименования Образовательной организации, ОГРН, ИНН, в центре печати - краткое наименование Образовательной организации), иные печати, штампы, бланки со своим наименованием и другие реквизиты юридического лица.

Образовательная организация самостоятельно от своего имени заключает договоры, приобретает имущественные и личные неимущественные права и обязанности, является истцом и ответчиком в судах.

1.12. Права юридического лица у Образовательной организации в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом и направленные

Сертификат 00879720A1C0CE863CD28867137229EC8A

на организацию образовательной деятельности возникают с момента её государственной регистрации, со дня включения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц (присвоение ей основного государственного номера (ОГРН)) и прекращаются в момент внесения записи о её исключении из Единого государственного реестра юридических лиц.

1.13. Право на осуществление образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Образовательной организации с момента выдачи ей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.14. Образовательная организация проходит государственную аккредитацию в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Образовательная организация может получить общественную аккредитацию в различных российских, иностранных и международных организациях.

1.15. Права Образовательной организации на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования возникают с момента её государственной аккредитации.

1.16. Образовательная организация при реализации образовательных программ свободна в определении содержания образования, выборе образовательных технологий, учебно-методического обеспечения (в том числе с использованием автоматизированных информационных систем и электронных ресурсов), если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.17. Образовательная организация может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, предусмотренные соответствующими локальными актами.

1.18. Образовательная организация вправе осуществлять международное сотрудничество в области образования посредством заключения договоров и в иных формах по вопросам образования с иностранными организациями и гражданами, не являющимися иностранными агентами в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами Российской Федерации.

1.19. В Образовательной организации обеспечивается равный доступ к образованию обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

1.20. В образовательной организации не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединение).

1.21. Образовательная организация формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности (в том числе ежегодный отчет по самообследованию), и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их на официальном сайте Образовательной организации, официальной страницы в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Информация, которая размещается на официальном сайте Образовательной организации, официальной страницы в социальных сетях должна соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

1.22. Образовательная организация осуществляет работу по обработке и защите персональных данных в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

1.23. Образовательная организация вправе применять в своей деятельности электронный документооборот, который предусматривает создание, подписание, использование и хранение документов, связанных с деятельностью образовательной организации, в электронном виде без дублирования на бумажном носителе, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Решение о введении электронного документооборота и порядок его осуществления утверждаются Образовательной организацией по согласованию с Учредителем.

Сертификат 00879720A1C0CE863CD28867137229EC8A

1.24. В целях обеспечению исполнения гражданами Российской Федерации воинской обязанности Образовательная организация осуществляет воинский учет работников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.25. Образовательная организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к её компетенции.

1.26. В случаях, не предусмотренных положениями настоящего Устава, а также противоречия норм настоящего Устава нормам действующего законодательства Российской Федерации и Свердловской области, а также нормативным правовым актам федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципального округа Сухой Лог, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации и Свердловской области, а также нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципального округа Сухой Лог.

2.ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Предметом деятельности Образовательной организации является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного основного общего и среднего общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования.

2.2. Основная цель деятельности Образовательной организации - реализация образовательных программ основного общего и (или) среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, а также дополнительных образовательных программ.

2.3. Основные виды деятельности Образовательной организации:

1) реализация основных образовательных программ основного общего образования;

2) реализация адаптированных основных образовательных программ основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающие коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц;

3) реализация основных образовательных программ среднего общего образования;

4) реализация дополнительных общеобразовательных программ.

2.4. Образовательная организация вправе осуществлять следующие виды, приносящей доход деятельности:

1) оказание посреднических, консультационных, информационных услуг;

2) оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;

3) реализация товаров, созданных (произведенных) образовательной организацией;

4) безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе гранты, премии, добровольные пожертвования;

5) выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, информационных материалов;

6) осуществление копировальных и множительных работ;

7) проведение и организация ярмарок, выставок, конференций, семинаров, совещаний, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых и других мероприятий;

Сертификат 00879720A1C0CE863CD28867137229EC8A

8) сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов, макулатуры и других видов вторичного сырья;

9) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

10) сдача в аренду имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа Сухой Лог и настоящим Уставом;

11) организация отдыха и оздоровления обучающихся.

Доходы, полученные Образовательной организацией от приносящей доход деятельности, поступают в её самостоятельное распоряжение. Имущество, приобретенное Образовательной организацией за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, учитывается обособленно и поступает в её самостоятельное распоряжение, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Виды деятельности, требующие в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензирования, могут осуществляться Образовательной организацией только после получения соответствующей лицензии.

2.6. Виды реализуемых образовательных программ:

1) основная образовательная программа основного общего образования;

2) адаптированная основная образовательная программа основного общего образования;

3) основная образовательная программа среднего общего образования;

4) дополнительные общеобразовательные программы (общеразвивающие программы для детей и взрослых).

Образовательные программы могут реализоваться Образовательной организацией как самостоятельно, так и с использованием сетевых форм реализации образовательных программ.

При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение и модульное обучение.

3. **ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

3.1. Образовательная организация реализует образовательные программы в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, выданной Образовательной организации лицензирующим органом.

3.2. Обучение в Образовательной организации осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русском языке.

3.3. Содержание образования определяется основными образовательными программами основного общего и среднего общего образования, общеобразовательными программами дополнительного образования.

Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Образовательной организацией.

Образовательная организация по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования, разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами.

Содержание и планируемые результаты разработанных образовательных программ должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральных основных общеобразовательных программ.

Образовательная организация, при разработке соответствующей общеобразовательной программы вправе предусмотреть перераспределение предусмотренного в федеральном учебном плане времени на изучение учебных предметов, по которым не проводится государственная итоговая аттестация, в пользу изучения иных учебных предметов, в том числе на организацию углубленного изучения отдельных учебных предметов и профильное обучение.

Сертификат 00879720A1C0CE863CD28867137229EC8A

В дополнение к обязательным предметам в рамках федерального государственного образовательного стандарта возможно изучение предметов по выбору самих обучающихся в целях реализации их интересов, способностей и возможностей.

Образовательная организация вправе непосредственно применять при реализации соответствующих основных общеобразовательных программ федеральные основные общеобразовательные программы, а также предусмотреть применение федерального учебного плана, и (или) федерального календарного учебного графика, федеральных рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

3.4. На основании заявлений совершеннолетних обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, с учетом возможностей и потребностей обучающихся образовательные программы могут осваиваться по индивидуальному учебному плану. Порядок и условия организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, регламентируется Положением о порядке обучения по индивидуальному учебному плану в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Вечерняя сменная общеобразовательная школа».

3.5. Общее образование может быть получено в Образовательной организации, а также вне Образовательной организации в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

Форма обучения по конкретной основной образовательной программе определяются совершеннолетними обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

С учетом потребностей и возможностей личности образовательные программы осваиваются в Образовательной организации в очно-заочной форме.

Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе и в данной Образовательной организации.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.6. Основное общее образование и среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы основного общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено им ранее.

3.7. Отвлечение обучающихся от занятий в учебное время на работы, не связанные с образовательной деятельностью, запрещается.

3.8. При реализации образовательных программ (в урочной и внеурочной деятельности), могут использоваться различные формы проведения учебных занятий, образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение и модульное обучение, цифровые (электронные) библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

3.9. Прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства регламентируется порядком приема граждан на обучение по образовательным программам

Сертификат 00879720A1C0CE863CD28867137229EC8A

соответствующего уровня образования, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и Правилами приема граждан в Образовательную организацию, утвержденными Образовательной организацией.

Прием на обучение в Образовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с действующим законодательством предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

Количество классов в Образовательной организации определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности и с учетом санитарных норм.

Образовательная организация знакомит поступающего и родителей (законных представителей) несовершеннолетних со своим Уставом, со сведениями о регистрации Образовательной организации в Едином государственном реестре юридических лиц, с лицензией (выпиской) на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации(выпиской), с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Прием на обучение по дополнительным образовательным программам проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами Свердловской области, органов местного самоуправления муниципального округа Сухой Лог, Учредителя и настоящим Уставом.

3.10. Прием в Образовательную организацию на обучение по образовательным программам или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основании заявлений совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и оформляется приказом директора Образовательной организации.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации в сфере образования и локальными актами Образовательной организации, возникают у лица, принятого на обучение, для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3.11. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Адаптированная образовательная программа разрабатывается с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов в отношении образования лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

Создаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Под специальными условиями для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Образовательной организации, и другие условия, без которых невозможно или затруднено

Сертификат 00879720A1C0CE863CD28867137229EC8A

освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах.

3.12. Учебная нагрузка, включая внеурочную деятельность, режим занятий обучающихся регламентируются санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения и Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

Учебный год в Образовательной организации начинается 1 сентября, в процессе освоения образовательных программ обучающимся предоставляются каникулы в соответствии с календарным учебным графиком, который утверждается Образовательной организацией.

3.13. При проведении занятий по иностранному языку на всех уровнях общего образования, по технологии на уровне основного общего образования, по информатике и информационно-коммуникационным технологиям (на уровне основного общего и среднего общего образования), допускается деление класса на группы.

3.14. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Образовательной организацией (на основании Положения о проведении промежуточной аттестации обучающихся МБОУ ВСОШ и осуществлении текущего контроля их успеваемости).

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.15. Формы, порядок и периодичность проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся устанавливается Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся МБОУ ВСОШ и осуществлении текущего контроля их успеваемости.

3.16. Освоение обучающимися образовательных программ основного общего, среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией.

Условия допуска к государственной итоговой аттестации:

1) для обучающихся 9-х классов отсутствие академической задолженности и выполнение в полном объеме учебного плана или индивидуального учебного плана, «зачёт» за итоговое собеседование по русскому языку;

2) для обучающихся 11-х(12-х) классов отсутствие академической задолженности и выполнение в полном объеме учебного плана или индивидуального учебного плана, «зачёт» за итоговое сочинение (изложение) по темам (текстам), сформированным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

Порядок и формы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если Федеральным законом не установлено иное.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

Сертификат 00879720A1C0CE863CD28867137229EC8A

3.17. Обучающимся Образовательной организации, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ, подтверждающий получение общего образования по уровням:

1) основное общее образование подтверждается аттестатом об основном общем образовании или аттестатом об основном общем образовании с отличием;

2) среднее общее образование подтверждается аттестатом о среднем общем образовании или аттестатом о среднем общем образовании с отличием.

3) лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, выдается свидетельство об обучении по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

Образцы документов об образовании и приложений к ним, описание документов и приложений, порядок заполнения, учета и выдачи документов и их дубликатов устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.18. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего или среднего общего образования и (или) отчисленным из Образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Образовательной организацией.

3.19. Деятельность Образовательной организации по реализации дополнительных общеобразовательных программ направлена на обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся, формирование и развитие творческих способностей обучающихся, удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени обучающихся, адаптацию обучающихся к жизни в обществе, профессиональную ориентацию обучающихся, выявление, развитие и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности, удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, актами органов местного самоуправления муниципального округа Сухой Лог и настоящим Уставом.

3.20. Воспитательная деятельность в Образовательной организации планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания, на основе аксиологического, антропологического, культурно-исторического, системно-деятельностного, личностно-ориентированного подходов и с учётом принципов воспитания: гуманистической направленности воспитания, совместной деятельности детей и взрослых, следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности, инклюзивности, возрастосообразности.

4. **УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

Сертификат 00879720A1C0CE863CD28867137229EC8A

4.1. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, Образовательная организация.

4.2. Обучающимся Образовательной организации предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами Образовательной организации

4.3. Обучающимся Образовательной организации предоставляются меры социальной поддержки и стимулирования соответствии с частью 2 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами Образовательной организации.

4.4. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Образовательной организации по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Образовательной организации по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно.

При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

4.5. Образовательная организация оказывает содействие добровольческой (волонтерской) деятельности обучающихся, их участию в общественно полезном труде.

4.6. Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

4.7. Обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы среднего общего, имеют право создавать студенческие отряды, представляющие собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики.

4.8. Лицам, завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, при наличии итоговых оценок успеваемости «отлично» по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом, образовательная организация одновременно с выдачей соответствующего документа об образовании вручает медаль «За особые успехи в учении» I степени, а при наличии итоговых оценок успеваемости «отлично» и не более двух итоговых оценок успеваемости «хорошо» по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом, - медаль «За особые успехи в учении» II степени.

4.9. Обучающимся Образовательной организации, осваивающим основные образовательные программы за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Свердловской области, и бюджета муниципального округа Сухой Лог в пределах федеральных государственных образовательных стандартов бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

Пользование учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных

Сертификат 00879720A1C0CE863CD28867137229EC8A

образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги, осуществляется в порядке, установленном Образовательной организацией.

4.10. Образовательная организация вправе устанавливать за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, различные виды материальной поддержки обучающихся.

4.11. Обязанности и ответственность обучающихся Образовательной организации устанавливаются в соответствии со статьей 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии), правилами внутреннего распорядка обучающихся Образовательной организации.

4.12. Дисциплина в организации, осуществляющей образовательную деятельность, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4.13. За неисполнение или нарушение настоящего Устава, правил внутреннего распорядка обучающихся, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Образовательной организации.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к несовершеннолетним обучающимся во время их болезни, каникул. При выборе меры дисциплинарного взыскания Образовательная организация учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета школы.

Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, локальными актами Образовательной организации.

4.14. По решению Образовательной организации за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных настоящим Уставом, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Образовательной организации как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Образовательной организации, а также нормальное функционирование Образовательной организации.

4.15. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Образовательная организация незамедлительно обязана проинформировать (письменно) об отчислении несовершеннолетнего обучающегося Управление образования. Управление образования и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Образовательной организации, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

4.16. Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками

Сертификат 00879720A1C0CE863CD28867137229EC8A

образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.17. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Образовательной организации.

Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Образовательной организации:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по основаниям, установленным действующим законодательством.

Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Образовательной организации. в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Образовательной организации, в том числе в случае ликвидации Образовательной организации.

При досрочном прекращении образовательных отношений Образовательная организация в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Образовательной организации, справку об обучении.

4.18. Обучающимся Образовательной организации запрещается:

1) приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;

2) использовать любые средства и вещества, приводящие к чрезвычайной ситуации, в том числе создающие угрозу жизни и здоровью людей;

3) применять физическое или (и) психическое насилие для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;

4) производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

4.19. Родители (законные представители) обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

4.20. Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Образовательной организации устанавливаются статьей 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

4.21. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять в органы управления Образовательной организации обращения о применении к работникам Образовательной организации, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

Сертификат 00879720A1C0CE863CD28867137229EC8A

2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

4.22.К работникам Образовательной организации относятся руководящие и педагогические работники, учебно-вспомогательный и иной персонал.

Прием на работу в Образовательную организацию педагогических и иных работников осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основе трудовых договоров. Условия трудового договора (эффективного контракта) не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

4.23. Право на занятие педагогической деятельностью имеют:

1) лица имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам;

1) лица, обучающиеся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки «Образование и педагогические науки» и успешно прошедшие промежуточную аттестацию не менее чем за три года обучения, (допускаются к занятию педагогической деятельностью по основным общеобразовательным программам);

2) по дополнительным общеобразовательным программам допускаются лица, обучающиеся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ, и успешно прошедшие промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения. (Соответствие образовательной программы высшего образования направленности дополнительной общеобразовательной программы определяется работодателем).

К педагогической и иной трудовой деятельности в Образовательной организации не допускаются лица по основаниям, установленным трудовым законодательством, в том числе имеющие статус – иностранный агент.

4.24. К педагогической деятельности не допускаются лица:

1) лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

2) имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

3) имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

4) признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

5) имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

4.25. В Образовательной организации наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и иного персонала, осуществляющего вспомогательные функции. Право на занятие данных должностей имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Сертификат 00879720A1C0CE863CD28867137229EC8A

Права, обязанности и ответственность данных работников Образовательной организации устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Образовательной организации, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

К трудовой деятельности в Образовательной организации в этих должностях не допускаются лица:

1) имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

2) имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления.

4.26. Заместителям руководителя Образовательной организации предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством (Постановление Правительства РФ от 14 мая 2015 №466 «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках», Федеральный закон от 17 декабря 2001 №173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)):

1) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

2) право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.27. Директор Образовательной организации обязан отстранить от работы (не допускать к работе) работника Образовательной организации при получении от правоохранительных органов сведений о том, что данный работник подвергается уголовному преследованию за преступления:

1) против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

2) иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления.

4.27. Могут быть допущены к педагогической и трудовой деятельности в Образовательной организации при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к соответствующему виду деятельности следующие лица:

1) имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

2) лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям.

4.28. Педагогическим работникам Образовательной организации предоставляются академические права и свободы, установленные законодательством Российской Федерации.

Сертификат 00879720A1C0CE863CD28867137229EC8A

4.29. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

3) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

4) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

5) право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

7) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

4.30. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Образовательной организации определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Образовательной организации, трудовым договором (эффективным контрактом), графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.31. Обязанности и ответственность педагогических работников Образовательной организации устанавливаются в соответствии со статьей 48 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Правилами внутреннего трудового распорядка.

4.32. Права и обязанности педагогических работников Образовательной организации распространяются также на иных работников Образовательной организации, но только в части прав и обязанностей, не связанных с педагогической деятельностью.

4.33. Аттестация педагогических работников проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников (за исключением педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава) в целях установления квалификационной категории.

Порядок проведения аттестации педагогических работников устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

4.34. За упущения в работе на педагогических и иных работников образовательной организации могут быть наложены дисциплинарные взыскания, определенные трудовым законодательством.

4.35. Увольнение (прекращение трудового договора) педагогических и других работников осуществляется по основаниям установленных законодательством Российской Федерации.

5. **УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

Сертификат 00879720A1C0CE863CD28867137229EC8A

5.1. Управление Образовательной организацией осуществляется в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. К компетенции Учредителя Образовательной организацией относится:

1) реорганизация и ликвидация учреждения, назначение ликвидационной комиссии;

2) утверждение Устава Образовательной организации, изменений к Уставу, а также новой редакции Устава;

3) решение вопросов по управлению муниципальной собственностью о передаче в оперативное управление Образовательной организации имущественного комплекса для осуществления уставной деятельности;

4) назначение на должность и увольнение с должности директора Образовательной организации;

5) применение мер дисциплинарного взыскания и мер поощрения;

6) организация и проведение аттестации директора Образовательной организации;

7) установление порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Образовательной организации;

8) проведение проверок, ревизий финансовой, хозяйственной и иной деятельности Образовательной организации;

9) запрос и получение от Образовательной организации необходимой информации и материалов по вопросам, относящимся к компетенции Образовательной организации;

10) осуществление иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Управление образования, в части управления Образовательной организацией выполняет следующие функции, делегированные Учредителем:

1) координирует, регулирует деятельность Образовательной организации;

2) ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории муниципального округа Сухой Лог, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей;

3) принимает совместно с родителями (законными представителями) меры, обеспечивающие получение несовершеннолетними обучающимся общего образования, отчисленным из Образовательной организации, не позднее чем в месячный срок;

4) дает согласие на оставление обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, Образовательной организации до получения основного общего образования. Не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия - по трудоустройству;

5) утверждает планы финансово-хозяйственной деятельности, осуществляет контроль финансово-хозяйственной деятельности Образовательной организации;

6) формирует и утверждает муниципальное задание для Образовательной организации, заключает с ним соглашения о предоставлении субсидий на выполнение муниципального задания;

7) осуществляет контроль за выполнением муниципального задания Образовательной организацией;

8) рассматривает и согласовывает отчет о результатах деятельности Образовательной организации и об использовании закрепленного за ней муниципального имущества;

9) согласовывает штатное расписание Образовательной организации;

10) разрабатывает нормативы финансовых затрат на предоставление Образовательной организацией муниципальных услуг (выполнение работ);

11) определяет объемы и условия предоставления из бюджета муниципального округа Сухой Лог субсидий на иные цели, не связанные с выполнением муниципального задания Образовательной организацией;

Сертификат 00879720A1C0CE863CD28867137229EC8A

12) осуществляет полномочия главного распорядителя бюджетных средств в отношении Образовательной организации;

13) утверждает отчетность по сети, штатам и контингенту Образовательной организации и представляет ее в Финансовое управление Администрации муниципального округа Сухой Лог;

14) контролирует привлечение Образовательной организацией внебюджетных средств, в том числе средств, полученных от предоставления им платных дополнительных образовательных услуг и (или) иных платных услуг;

15) контролирует организацию, проведение реконструкции и капитального ремонта в Образовательной организации;

16) получает от Образовательной организации ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

17) контролирует целевое использование муниципальной собственности, переданной Образовательной организации в оперативное управление;

18) организует аттестацию педагогических работников Образовательной организации с целью установления соответствующего уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к первой и высшей квалификационной категории в соответствии с переданными полномочиями Аттестационной комиссией Министерства образования и молодежной политики Свердловской области;

19) проводит анализ состояния кадрового обеспечения Образовательной организации;

20) координирует деятельность Образовательной организации по вопросам организации питания;

21) осуществляет подготовку документов по представлению к награждению государственными наградами Российской Федерации, наградами федеральных органов исполнительной власти и наградами Свердловской области;

22) организует и контролирует временную занятость, отдых и оздоровление детей и подростков в каникулярное время, в учебное время, координирует деятельность Образовательной организации в проведении оздоровительной кампании;

23) контролирует деятельность Образовательной организации в части организации работы по профилактике зависимостей, рискованного поведения, правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних;

24) координирует деятельность Образовательной организации в части соблюдения санитарно-гигиенических норм, предъявляемых к организации образовательного процесса, а также норм и правил охраны труда, пожарной безопасности;

25) организует профессиональную ориентацию несовершеннолетних;

26) осуществляет ведомственный контроль деятельности Образовательной организации;

27) формирует перечни особо ценного движимого имущества Образовательной организации в порядке, установленном муниципальными правовыми актами;

28) разрабатывает административные регламенты предоставления муниципальных услуг (функций), предоставляемых Управлением образования и Образовательной организацией, в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными правовыми актами;

29) осуществляет расследование при групповом несчастном случае, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом;

30) осуществляет контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай с обучающимися в Образовательной организации;

31) в случае прекращения деятельности Образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию, а также в случае аннулирования соответствующей лицензии, лишения Образовательной организации государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации обеспечивает перевод обучающихся с

Сертификат 00879720A1C0CE863CD28867137229EC8A

согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации соответствующего типа;

32) осуществляет организацию мониторинга Образовательной организации;

33) согласовывает программу развития Образовательной организации;

34) оказывает помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;

35) организует бесплатные перевозки обучающихся Образовательной организации между населенными пунктами в составе муниципального округа, а также между городскими округами, если на территории не обеспечена транспортная доступность Образовательной организации по месту жительства обучающихся;

36) организует и проводит Всероссийскую олимпиаду школьников, олимпиаду и иные интеллектуальные и (или) творческие конкурсы, физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия, конкурсы, направленные на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений;

37) устанавливает специальные денежные поощрения для обучающихся и педагогических работников, проявивших выдающиеся способности, и иные меры стимулирования указанных лиц;

38) рассматривает представленную информацию о результатах независимой оценки качества образования в месячный срок и учитывает ее при выработке мер по совершенствованию образовательной деятельности;

39) формирует Общественный совет по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории муниципального округа Сухой Лог и утверждает положение о совете;

40) размещает на своем официальном сайте информацию о результатах независимой оценки качества образовательной деятельности Образовательной организации;

41) обеспечивает на своем официальном сайте в сети «Интернет» техническую возможность выражения мнений гражданами о качестве образовательной деятельности Образовательной организации;

42) осуществляет организационно-методическое руководство деятельностью Образовательной организацией в сфере профилактики наркомании, токсикомании, алкоголизма;

43) контролирует осуществление Образовательной организацией профилактики наркомании, токсикомании, алкоголизма;

44) обеспечивает обучающихся с ограниченными возможностями здоровья бесплатным двухразовым питанием, при организации в Образовательной организации питания обучающихся;

45) устанавливает порядок предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому в Общеобразовательной организации, при организации в Образовательной организации питания обучающихся;

46) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации в сфере образования и муниципальными правовыми актами.

5.4. К компетенции Образовательной организации относится:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений (учебных, административных, учебно-вспомогательных и др.) в соответствии с

Сертификат 00879720A1C0CE863CD28867137229EC8A

государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, включая необходимые условия для информатизации образовательной среды, способствующей формированию информационной компетентности обучающихся, росту профессионализма педагогов и модернизации образовательной деятельности.

3) предоставление Управлению образования муниципального округа Сухой Лог и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников за исключением руководителя Образовательной организации;

6) разработка и утверждение образовательных программ Образовательной организации, если иное не установлено настоящим Федеральным законом;

7) разработка и утверждение по согласованию с Управлением образования программы развития Образовательной организации;

8) прием обучающихся в Образовательную организацию;

9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ, основного общего и среднего общего образования Образовательной организацией, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

11) поощрение обучающихся в соответствии с установленными Образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено настоящим Федеральным законом;

12) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

13) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения, формирование библиотечного фонда, печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям;

14) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

15) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, в том числе для занятия физической культурой и спортом, оказания первичной медико-санитарной помощи и питания обучающихся и работников образовательной организации;

16) проведение социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ. Порядок проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;

17) приобретение бланков документов об образовании и медалей «За особые успехи в учении»;

Сертификат 00879720A1C0CE863CD28867137229EC8A

18) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации, в том числе содействие деятельности российского движения детей и молодежи;

19) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

20) создания и ведения официального сайта Образовательной организации, официальной страницы в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

21) введение школьной формы в Образовательной организации.

22) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Единоличным исполнительным органом Образовательной организации является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Образовательной организации.

Директор действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, трудовым договором и должностной инструкцией. Директора назначает на должность и освобождает от должности Учредитель. Учредитель заключает и расторгает с директором трудовой договор (эффективный контракт), применяет к нему меры поощрения и дисциплинарного взыскания.

Директор проходит обязательную аттестацию. Порядок и сроки проведения аттестации устанавливаются Учредителем.

Правовой статус директора Учреждения определен статьей 51 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.6. Компетенции директора Образовательной организации:

1) без доверенности действует от имени Образовательной организации, представляет его во всех органах власти и управления, организациях, предприятиях, учреждениях любой организационно правовой формы;

2) осуществляет текущее руководство деятельностью Образовательной организации, организует планирование его деятельности;

3) обеспечивает формирование плана финансово-хозяйственной деятельности и доступность отчета о результатах деятельности Образовательной организации, использования закрепленного за ним имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4) является распорядителем денежных средств, обеспечивает их рациональное использование в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности Образовательной организации;

5) осуществляет прием на работу и расстановку кадров, распределение должностных обязанностей, заключает трудовые договоры;

6) утверждает структуру и штатное расписание в пределах установленной численности штатных единиц, устанавливает должностные оклады, надбавки, доплаты и другие выплаты стимулирующего характера согласно законодательству, локальному нормативному акту учреждения и в пределах финансовых средств, предусмотренных на оплату труда, по согласованию с Управлением образования;

7) заключает трудовые договоры, договоры на оказание услуг (выполнение работ) с физическими лицами, осуществляет переводы работников, применяет меры поощрения и привлечения работников к дисциплинарной и материальной ответственности, а также осуществляет иные полномочий представителя нанимателя (работодателя) в отношении работников Учреждения по согласованию с Учредителем, а также незамедлительно уведомляет Учредителя о прекращении трудовых отношений с работниками Учреждения;

8) выдает доверенности;

9) учитывает результаты аттестации при расстановке кадров;

Сертификат 00879720A1C0CE863CD28867137229EC8A

10) издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми обучающимися и работниками Образовательной организации, объявляет благодарности и налагает взыскания на работников Образовательной организации;

11) утверждает режим и календарные графики работы Образовательной организации, расписания занятий обучающихся;

12) несет персональную ответственность за ведение работы по бронированию военнообязанных Образовательной организации, осуществляет организацию обязательного учета военнообязанных для предоставления отсрочки от призыва на военную службу;

13) обеспечивает разработку Устава Образовательной организации, изменений к нему, новой редакции;

14) утверждает локальные нормативные акты Образовательной организации;

15) обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических, противопожарных, антитеррористических и других норм и правил по охране жизни и здоровья обучающихся и работников Образовательной организации;

16) обеспечивает развитие и укрепление учебно-материальной базы Образовательной организации;

17) осуществляет контроль совместно с заместителями директора по учебно-воспитательной работе за деятельностью педагогов, в том числе, путем посещения уроков, всех других видов учебных занятий и воспитательных мероприятий;

18) назначает руководителей методических объединений по предметам;

19) определяет состав, объем и порядок защиты сведений конфиденциального характера, персональных данных обучающихся, работников. Обеспечивает сохранность конфиденциальной информации;

20) предоставляет работодателю сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

21) размещает информацию о деятельности учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе в социальных сетях и сервисах обмена мгновенными сообщениями;

22) обеспечивает информационное наполнение, формирование, корректировку и удаление информации, размещаемой на официальных страницах учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также взаимодействие в социальных сетях с гражданами по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, с персональной страницы должностного лица – директора Учреждения; размещает информацию о деятельности Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в рамках реализации Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

23) участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма в границах Образовательной организации и муниципального округа Сухой Лог;

24) осуществляет иные полномочия, необходимые для обеспечения нормального функционирования Образовательной организации и выполнения требований действующего законодательства Российской Федерации, за исключением полномочий, отнесенных к компетенции Учредителя.

Совмещение должности директора Образовательной организации с другими руководящими должностями, кроме научного, научно-методического руководства, внутри или вне Образовательной организации не допускается.

Директор несет персональную ответственность перед Учредителем и общественностью за результаты деятельности Образовательной организации в установленном действующим законодательством порядке за нарушение (несоблюдение) действующего законодательства и настоящего Устава, невыполнение (ненадлежащее выполнение) своих должностных

Сертификат 00879720A1C0CE863CD28867137229EC8A

обязанностей, полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Образовательной организации.

5.7. Директор Образовательной организации имеет право:

1) решать самостоятельно вопросы по руководству деятельностью Образовательной организации в соответствии с действующим законодательством;

2) действовать без доверенности от имени Образовательной организации во всех организациях, представлять её интересы, заключать договоры и соглашения, в том числе трудовые, выдавать доверенности;

3) открывать лицевые счета в установленном законодательством порядке, подписывать финансовые документы, связанные с деятельностью Образовательной организации, распоряжаться имуществом и средствами Образовательной организации, в том числе денежными, в порядке и пределах, установленных действующим законодательством и настоящим Уставом;

4) утверждать локальные нормативные акты Образовательной организации, планы работы Образовательной организации, структуру управления деятельностью Образовательной организации, штатное расписание, графики работы, расписание занятий обучающихся Образовательной организации;

5) производить прием и увольнение работников Образовательной организации по согласованию с Учредителем, распределять обязанности между работниками, утверждать должностные инструкции;

6) устанавливать заработную плату работников в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы в пределах финансовых средств Образовательной организации, предусмотренных на оплату труда. В соответствии с действующим законодательством и локальным нормативным актом Образовательной организации, регламентирующим вопросы оплаты труда;

7) издавать в пределах своих полномочий приказы и распоряжения. Обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися Образовательной организации;

8) поощрять и налагать дисциплинарные взыскания на работников и обучающихся Образовательной организации;

9) осуществлять прием обучающихся в Образовательную организацию;

10) иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8. Директор Образовательной организации обязан:

1) в своей деятельности руководствоваться Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, настоящим Уставом;

2) осуществлять текущее руководство деятельностью Образовательной организации;

3) обеспечивать целевое и эффективное использование денежных средств Образовательной организации, а также имущества Образовательной организации;

4) обеспечивать своевременное и качественное выполнение обязательств Образовательной организации;

5) обеспечивать выполнение муниципального задания Образовательной организации;

6) отстранять от работы (не допускать к работе) работника Образовательной организации в случаях и порядке, предусмотренных законодательством;

7) соблюдать требования антикоррупционного законодательства и сообщать Учредителю об обращениях к директору каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в порядке, определяемом нормативными актами Учредителя;

8) исполнять иные обязанности в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом, трудовым договором (эффективным контрактом) и должностной инструкцией.

Сертификат 00879720A1C0CE863CD28867137229EC8A

5.9. Коллегиальными органами управления Образовательной организацией являются: Общее собрание работников, Педагогический совет, Управляющий совет, Совет родителей обучающихся, Совет учащихся, Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Коллегиальные органы управления Образовательной организацией создаются и действуют в соответствии с настоящим Уставом и положениями об этих органах, утвержденными Образовательной организацией.

5.10. Общее собрание работников Образовательной организации является одним из коллегиальных органов управления Образовательной организацией.

Общее собрание работников создается на основании настоящего Устава Образовательной организации в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников организации на участие в управлении, а также развития и совершенствования образовательной деятельности Образовательной организации.

Полномочия общего собрание работников Образовательной организации определяются Положением об общем собрании трудового коллектива Образовательной организации

5.11. Педагогический совет является постоянно действующим органом коллегиального управления Образовательной организацией, формируемый из педагогических работников Образовательной организации, для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности.

Педагогический совет руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, Свердловской области, другими нормативными правовыми актами об образовании, Уставом Школы, Положением о педагогическом совете Образовательной организации.

5.12. Управляющий совет – коллегиальный орган, наделенный полномочиями по решению вопросов функционирования и развития Образовательной организации в соответствии с настоящим Уставом.

Деятельность Управляющего совета регулируют федеральное законодательство и законодательство Свердловской области, настоящий Устав Образовательной организации, положение об Управляющем совете Образовательной организации, другие нормативно-правовые акты в сфере образования.

5.13. Совет родителей обучающихся – коллегиальный орган управления Образовательной организацией, создаваемый с целью учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления Образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

Деятельность Совета родителей регулируют федеральное законодательство и законодательство Свердловской области, настоящий Устав, Положение о Совете родителей.

5.14. Совет учащихся – коллегиальный орган управления Образовательной организацией, формируемый по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления Образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

Порядок создания, организации работы, принятия решений Советом обучающихся и их исполнения устанавливается Положением о Совете обучающихся Образовательной организации.

5.15. В целях урегулирования разногласий по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания в Образовательной организации создается Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается из равного числа представителей обучающихся, родителей, работников Образовательной организации.

Сертификат 00879720A1C0CE863CD28867137229EC8A

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательными для всех участников образовательных отношений в Образовательной организации и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Порядок создания, организации работы, принятие решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который применяется с учетом мнения Совета учащихся, Совета родителей, педагогических работников и администрации Образовательного учреждения.

6. ИМУЩЕСТВО, ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Образовательной организацией Собственником имущества или приобретенных Образовательной организацией за счет средств, выделяемых ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым является соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Образовательной организации в соответствии с программами, утвержденными в установленном порядке.

Образовательная организация ежегодно не позднее 1 августа текущего года представляет Управлению образования Администрации муниципального округа Сухой Лог расчет предполагаемых расчетов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества закрепленных за Образовательной организацией Учредителем или приобретенных Образовательной организацией за счет средств, выделяемых ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым является соответствующее имущество, а также финансовое обеспечение развития Образовательной организации в соответствии с программами, утвержденными в установленном порядке

6.2. Источниками формирования финансовых средств, имущества Образовательной организации являются:

1) средства бюджета муниципального округа Сухой Лог в виде субсидии на выполнение муниципального задания и иные цели;

2) средства, поступающие от приносящей доход деятельности;

3) добровольные имущественные взносы, пожертвования, средства спонсоров, добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и (или) физических лиц;

4) иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) имущество, закреплённое за ней на праве оперативного управления;

6) имущество, приобретённое Образовательной организацией за счёт средств, выделенных Учредителем, на приобретение такого имущества.

6.3. Образовательная организация осуществляет основные виды деятельности по реализации основных образовательных программ основного общего образования, адаптированных основных образовательных программ основного общего образования, основных образовательных программ среднего общего образования, дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с муниципальным заданием.

Муниципальное задание для образовательной организации, в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности, формирует и утверждает Управление образования в соответствии с делегированными Учредителем функциями. Образовательная организация не вправе отказаться от его выполнения.

Сертификат 00879720A1C0CE863CD28867137229EC8A

Сверх муниципального задания образовательная организация вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания образовательной организацией осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального округа Сухой Лог.

Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения муниципального задания определяются Администрацией муниципального округа Сухой Лог.

Неиспользованные до конца финансового года средства субсидий, предоставленных Образовательной организации на выполнение муниципального задания, используются Образовательной организацией в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации при условии выполнения показателей объема муниципального задания и используются в очередном финансовом году на те же цели.

6.4. Привлечение Образовательной организацией дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения его деятельности.

6.5. Образовательная организация самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с действующим законодательством. Финансовые и материальные средства, закрепленные за Образовательной организацией Учредителем, используются ей в соответствии с настоящим Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.6. Имущество Образовательной организации является собственностью муниципального округа Сухой Лог, отражается на самостоятельном балансе Образовательной организации, закрепляется за ней на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и используется для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

Земельный участок, необходимый Образовательной организации для осуществления уставной деятельности, предоставляется Образовательной организации на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

Образовательная организация владеет и пользуется закрепленным за ней имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования муниципальный округ Сухой Лог, настоящим Уставом.

6.8. Образовательная организация без предварительного согласия Собственника имущества не вправе распоряжаться недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем на праве оперативного управления или приобретенным Образовательной организацией за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

Остальным, находящимся на праве оперативного управления, имуществом Образовательная организация вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6.9. В случае сдачи в аренду с согласия Собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Образовательной организацией Учредителем или приобретенного Образовательной организацией за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

6.10. Под особо ценным движимым имуществом понимается имущество, без которого осуществление Образовательной организацией своей уставной деятельности будет затруднено. Виды особо ценного движимого имущества определяются в порядке, установленном Учредителем.

Сертификат 00879720A1C0CE863CD28867137229EC8A

Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Образовательной организацией или о выделении средств на его приобретение.

6.11. При осуществлении оперативного управления имуществом Образовательная организация обязана:

1) использовать имущество строго по назначению в соответствии с уставными целями деятельности Образовательной организации, законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования муниципальный округ Сухой Лог, указаниями Учредителя;

2) эффективно использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

3) обеспечивать сохранность и использование имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, строго по целевому назначению;

4) не допускать ухудшения технического состояния, закрепленного на праве оперативного управления имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

5) проводить капитальный и текущий ремонты имущества.

Недвижимое имущество, закрепленное за Образовательной организацией или приобретенное Образовательной организацией за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Образовательной организации особо ценное движимое имущество, подлежит обособленному учету в соответствии с требованиями по организации бухгалтерского учёта.

Образовательная организация несет ответственность в установленном законом порядке за сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за Образовательной организацией, при этом не подлежат возмещению любые произведённые улучшения закреплённого на праве оперативного управления имущества.

6.12. Прекращение права оперативного управления Образовательной организации на имущество осуществляется по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а также в случаях правомерного изъятия имущества по решению Администрации муниципального округа Сухой Лог.

6.13. Списание имущества и распоряжение списанным имуществом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа Сухой Лог.

6.14. Образовательная организация отвечает по своим обязательствам всем имуществом, находящимся у неё на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенным Образовательной организацией за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

6.15. Образовательная организация в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за ней на праве оперативного управления, обязана согласовывать в случаях и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Свердловской области, иными нормативными правовыми актами: совершение крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

6.16. В настоящем Уставе крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Образовательная организация вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Сертификат 00879720A1C0CE863CD28867137229EC8A

Крупная сделка может быть совершена Образовательной организацией только с предварительного согласия Учредителя.

Крупная сделка, совершенная с нарушением указанного требования, может быть признана недействительной по иску Образовательной организации или учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия учредителя бюджетного учреждения.

6.17. Директор несет перед Образовательной организацией ответственность в размере убытков, причиненных Образовательной организации в результате совершения крупной сделки с нарушением требования к совершению крупной сделки, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.18. Сделка должна быть одобрена Учредителем в случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Образовательная организация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Образовательной организации в отношении существующей или предполагаемой сделки.

Для целей настоящего Устава лицами, заинтересованными в совершении Образовательной организацией тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются директор (заместители директора) Образовательной организации, а также лицо, входящее в состав Управляющего совета Образовательной организации или Учредителя, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Образовательной организации, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Образовательной организацией, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Образовательной организацией, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Образовательной организации.

Заинтересованность в совершении Образовательной организацией тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Образовательной организации.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящего пункта, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Образовательной организацией ответственность в размере убытков, причиненных им Образовательной организации. Если убытки причинены Образовательной организации несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Образовательной организацией является солидарной.

6.19. Образовательная организация ведет налоговый учёт, бухгалтерский учёт, статистическую отчётность о результатах финансово-хозяйственной и иной деятельности, в порядке, установленном действующим законодательством.

6.20. Образовательная организация не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.21. Образовательное учреждение в соответствии с действующим законодательством вправе получать в качестве дара или пожертвования имущество, не ограниченное для использования в гражданском обороте или не изъятое из гражданского оборота, отвечающее целям деятельности Образовательного учреждения, определенным настоящим Уставом.

6.22. Образовательное учреждение может оказывать физическим и (или) юридическим лицам платные образовательные услуги, а также осуществлять приносящую доход деятельность, указанную в разделе 1 настоящего Устава.

7. **ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ**

Сертификат 00879720A1C0CE863CD28867137229EC8A

7.1. Образовательная организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

7.2. Образовательная организация принимает локальные нормативные акты по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие: правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, систему оценки качества образования, обучение по индивидуальному учебному плану, порядок осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Образовательной организацией и совершеннолетними обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, профессиональную этику педагогических работников, режим рабочего времени педагогических работников, правила внутреннего распорядка, правила оказания платных образовательных услуг

7.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся Образовательной организации, учитывается мнение Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников.

7.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Образовательной организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

7.5. Для обеспечения уставной деятельности Образовательная организация издает следующие локальные правовые акты: приказы и распоряжения директора Образовательной организации, должностные инструкции, коллективный договор, положения, инструкции по охране труда, инструкции по безопасности жизнедеятельности для обучающихся, правила, порядки (регламенты), договоры, программы, протоколы, требования, акты, соглашения, декларации.

Указанный перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим, в зависимости от конкретных условий деятельности Образовательной организации, ею могут приниматься иные локальные нормативные акты.

Локальные правовые акты Образовательной организации не могут противоречить законодательству и настоящему Уставу.

7.6. Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности, утверждаются директором Образовательной организации после одобрения органами коллективного управления и вступают в действие с даты, указанной в приказе.

8. **РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА**

8.1. Образовательная организация реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

8.2. Принятие Учредителем решения о реорганизации или ликвидации Образовательной организации допускается на основании положительного заключения комиссии, по оценке последствий такого решения.

Сертификат 00879720A1C0CE863CD28867137229EC8A

8.3. Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации Образовательной организации, включая критерии этой оценки (по типам), порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений устанавливаются уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

8.4. При реорганизации Образовательной организации права и обязанности Образовательной организации переходят к её правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Все управленческие, финансово-хозяйственные документы, документы по личному составу и другие документы передаются правопреемнику в соответствии с установленными правилами.

8.5. При ликвидации все документы Образовательной организации передаются на хранение в муниципальный архив в соответствии с требованиями архивных органов силами и за счет средств Образовательной организации.

8.6. В случае прекращения деятельности Образовательной организации, и по основаниям, предусмотренным частью 9 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Учредитель обеспечивают перевод несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

8.7. Изменение типа учреждения Образовательной организации не является её реорганизацией, при изменении типа учреждения Образовательной организации в настоящий Устав вносятся изменения. Изменение типа учреждения Образовательной организации (организационно-правовой формы) осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативно правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа Сухой Лог и по решению Учредителя.

9. **ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ**

9.1. Внесение изменений в настоящий Устав, а также новая редакция Устава Образовательной организации с Управляющим советом Образовательной организации утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9.2. Изменения в Устав, также новая редакция Устава Образовательной организации вступают в силу после их государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.3. После государственной регистрации Устава Образовательной организации, изменений в Устав Образовательной организации в установленном законом порядке Образовательная организация в срок не позднее трех дней предоставляет Учредителю и Управлению образования:

1) копию Устава Образовательной организации (новой редакции, изменений в Устав) с отметкой о государственной регистрации;

2) лист записи ЕГРЮЛ, подтверждающей внесение записи о регистрации Устава Образовательной организации (новой редакции, изменений в Устав) в реестр.

Сертификат 00879720A1C0CE863CD28867137229EC8A

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 986019912733034281373896173199845433812837164 26

Владелец Козинов Валерий Сергеевич

Действителен С 02.06.2025 по 02.06.2026