

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат 4DA309CAF4A8C0F5912ED4E4440C7BB8
Владелец **Козинов Валерий Сергеевич**
Действителен с 28.11.2022 по 21.02.2024

Утверждаю:

и.о.директора МБОУ ВСОШ

В.С.Козинов

Приказ № 32 от 27.06.2023 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном спортивном клубе «Старт» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Вечерняя сменная общеобразовательная школа».

1. Общие положения

1.1. Положение о школьном спортивном клубе «Старт» (далее по тексту – Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Вечерняя сменная общеобразовательная школа». (далее по тексту – Школа) составлено в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Федеральным законом Российской Федерации «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (ст. 28, ч. 3) от 4 декабря 2007 года №329-ФЗ, приказом Министерства просвещения России «Об утверждении Порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами» от 23марта 2020 года №117, приказом Министерства просвещения России и Министерства спорта России «Об утверждении Межотраслевой программы развития школьного спорта до 2024 года» от 17 февраля 2021 года №86/59, Уставом МБОУ ВСОШ.

1.2. Школьный спортивный клуб «Старт» (далее по тексту – ШСК) является структурным подразделением Школы, способствующим развитию физической культуры, спорта в школе.

1.3. Структура и состав Совета ШСК утверждается приказом директора Школы.

1.4. Деятельность ШСК курирует заместитель директора Школы по учебно-воспитательной работе, общее руководство ШСК осуществляется руководителем и Советом клуба.

1.5. ШСК осуществляет свою деятельность на основе демократии, гласности, инициативы и самостоятельности своих членов.

1.6. Школа оказывает материально-техническое обеспечение и оснащение образовательной деятельности, оборудование помещений клуба в соответствии с государственными нормами и требованиями.

1.7. ШСК должен иметь название, эмблему.

2. Цель и задачи ШСК

2.1. Целью ШСК является вовлечение учащихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, в систематические занятия физической культурой, школьным и массовым спортом, формированию здорового образа жизни, организации активного отдыха, повышения уровня физической подготовки.

2.2. Задачами ШСК являются:

- активное содействие физическому, духовному и гражданско-патриотическому воспитанию учащихся и педагогов, внедрение физической культуры и спорта в их повседневную жизнь;

- активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех участников образовательных отношений в спортивной жизни Школы;

- укрепление здоровья и физического совершенствования учащихся Школы на основе систематически организованных и обязательных внеклассных спортивно-оздоровительных мероприятий;
- создание условий для привлечения учащихся к систематическим занятиям физической культурой, спортом и туризмом;
- закрепление и совершенствование умений и навыков учащихся, полученных на уроках физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств;
- воспитание у учащихся общественной активности и трудолюбия, творчества и организаторских способностей;
- привлечение к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей (законных представителей), педагогических работников и учащихся Школы; - профилактика таких асоциальных проявлений в подростковой среде, как наркомания, курение, алкоголизм, выработка потребности в здоровом образе жизни.

3. Функции ШСК

3.1. Основными функциями ШСК являются:

- обеспечение систематического проведения внеклассных физкультурно-спортивных мероприятий с учащимися;
- организация постоянно действующих спортивных секций и групп общей физической подготовки для учащихся;
- проведение внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами и другими школами согласно календарю спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
- организация участия в соревнованиях, проводимых Управлением образования Администрации городского округа Сухой Лог;
- проведение спортивных праздников, показательных выступлений ведущих спортсменов района, города;
- проведение широкой пропаганды физической культуры и спорта в Школе;
- формирование команд Школы для участия в соревнованиях различного уровня.

4. Организации работы ШСК

4.1. Общее руководство деятельностью ШСК осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе Школы.

4.2. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет председатель Совета ШСК, учитель физической культуры, назначаемый приказом директора Школы.

4.3. Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы, избираемые на учебный год.

4.4. ШСК ежегодно на своем собрании избирает Совет из 5 человек (председатель, заместитель председателя, секретарь, члены Совета).

4.5. В Совет клуба могут быть избраны и родители (законные представители) учащихся.

4.6. Между членами Совета распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физической культуры и спорта, подготовке общественных инструкторов и судей, хозяйственной, шефской и др.

4.7. Совет имеет право:

- утверждать план спортивно-массовых мероприятий на год, отвечать за выполнение плана, заслушивать отчеты членов ШСК о выполнении поставленных задач;
- развивать творческую инициативу и самостоятельность учащихся, направленную на укрепление здоровья и улучшения успеваемости;
- принимать учащихся в состав клуба и исключать из него; - принимать решение о наименовании ШСК, утверждать символику ШСК;
- участвовать в распределении денежных средств, выделенных для развития физ культуры и спорта в Школе;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения администрацией Школе и вышестоящими физкультурными организациями; - пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями.

4.8. Решения Совета ШСК правомочны, если на заседании присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов Совета.

4.9. Решения принимаются на заседаниях Совета простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов.

4.10. Заседания Совета проводятся 1 раз в учебную четверть.

5. Обязанности и права членов ШСК

5.1. Члены ШСК обязаны:

- вести здоровый образ жизни, укреплять своё здоровье;
- регулярно заниматься физической культурой и спортом, улучшать свою физическую подготовленность;
- бережно относиться к имуществу и инвентарю; - принимать участие в физкультурно-оздоровительных мероприятиях клуба;
- помогать клубу в проведении массовых мероприятий;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении спортивных занятий; - иметь собственную тренировочную форму для занятий;
- соблюдать требования Положения;
- посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- ежегодно сдавать нормативы по физической культуре;
- способствовать укреплению материально-спортивной базы Школы.

5.2. Члены ШСК имеют право:

- избираться и быть избранными в совет клуба принимать участие в мероприятиях, проводимых клубом;
- пользоваться спортивным инвентарем и оборудованием, спортивными сооружениями;
- получать консультации и вносить предложения по улучшению работы клуба;
- заниматься физическими упражнениями, спортом, туризмом в секциях, командах клуба;
- участвовать в физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях, выступать на спортивных соревнованиях, спартакиадах, спортивных праздниках;
- носить спортивную форму.

6. Планирование работы ШСК

6.1. Внеклассная физкультурно-спортивная работа в Школе планируется на учебный год.

6.2. В план включаются следующие разделы:

- организация работы по физическому воспитанию учащихся класса, Школы;
- физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа;
- совместная работа с Управляющим советом Школы;
- работа по укреплению материально-технической базы ШСК.

7. Учет и отчетность ШСК

7.1. В ШСК ведется следующая документация:

- журнал учета работы ШСК и календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
- списочный состав совета, комиссий, тренеров, преподавателей;
- списочный состав занимающихся, расписание занятий;
- журнал учёта занятий;
- положения и отчёты о проведении физкультурно-спортивных мероприятий;
- протоколы соревнований;
- результаты участия в соревнованиях.