

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Вечерняя сменная общеобразовательная школа»
МБОУ ВСОШ

УТВЕРЖДЕНЫ:
Приказом директора
МБОУ ВСОШ
№ 24 от 28.03.2024 г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат 01FC6D4C0096B044BC4759CA6300673406
Владелец **Козинов Валерий Сергеевич**
Действителен с 09.10.2023 по 09.01.2025

Правила

приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ ВСОШ

1. Общие положения

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 30, ст. 4134), приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (с изменениями и дополнениями от 8.10.2021 года), Семейным кодексом Российской Федерации, приказом Министерства просвещения от 17.01.2019 № 20, законом Свердловской области от 15 июля 2013 года №78-03 «Об образовании в Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 27.12.2013 №1669-ПП «Об утверждении Порядка установления случаев и организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Свердловской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», Постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 26.03.2024 №450-ПА «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в государственные и муниципальные образовательные организации субъектов Российской Федерации, реализующие программы общего образования».

2. Настоящие Правила устанавливают порядок приема граждан Российской Федерации, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом, на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ ВСОШ (далее - школа), иностранных граждан и лиц без гражданства, проживающими постоянно или временно на территории городского округа Сухой Лог.

2. Регламент приема граждан на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ ВСОШ

2.1. Прием на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования за счет бюджета Свердловской области и местного бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в школу на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования за счет бюджета Свердловской области и местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Положением.

2.3. Прием на обучение в школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.4. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.5. Прием граждан на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования осуществляется при наличии в школе свободных мест (Свободными считаются места в классе наполняемостью менее расчетной, которая определяется исходя из расчета соблюдения нормы площади на одного обучающегося, соблюдении требований к расстановке мебели в учебных кабинетах. Комплектование классов (групп) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится в зависимости от категории обучающихся):

- **на обучение** по образовательным программам среднего общего образования, в том числе иностранных граждан и лиц без гражданства, **в 10-й класс – до 5 сентября текущего учебного года;**

- **в порядке перевода** для продолжения обучения по образовательным программам среднего общего образования из других образовательных организаций, осуществляющих реализацию общеобразовательных программ среднего общего образования, не завершивших освоение основной образовательной программы среднего общего образования **- в течение всего учебного года;**

- **в порядке перевода** для продолжения обучения по образовательным программам основного общего образования из других образовательных организаций, осуществляющих реализацию общеобразовательных программ основного общего образования, не завершивших освоение основной образовательной программы основного общего образования (в том числе не прошедших государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты и обучающихся повторно) **- в течение всего учебного года;**

- **отчисленных из образовательных организаций**, не завершивших обучение по программам основного и среднего общего образования для продолжения обучения – до 5 сентября текущего учебного года;

- **отчисленных из МБОУ ВСОШ**, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления, как меры дисциплинарного взыскания, **не ранее следующего учебного года.**

2.6. В приеме в школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.

2.6.1. Прием на обучение граждан, освоивших основные образовательные программы основного и среднего общего образования, не осуществляется.

2.7. При приеме на обучение школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом школы, с выпиской из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности, с выпиской из реестра аккредитованных организаций, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

2.8. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.9. Прием на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего или совершеннолетним (лицом после достижения им 18 лет).

2.10. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, указанные в пункте 2.13 Положения, подаются лично в школу, которая осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение. При проведении указанной проверки школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.11. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) несовершеннолетнего (Приложение №1) или совершеннолетним (Приложение №2), указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего или совершеннолетнего;
- дата рождения несовершеннолетнего или совершеннолетнего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания несовершеннолетнего или совершеннолетнего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) несовершеннолетнего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) несовершеннолетнего;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) несовершеннолетнего или совершеннолетнего лица;
- о потребности несовершеннолетнего или совершеннолетнего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) несовершеннолетнего на обучение несовершеннолетнего по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения несовершеннолетнего по адаптированной образовательной программе);
- согласие совершеннолетнего на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации

права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) несовершеннолетнего или совершеннолетнего с Уставом школы, с выпиской из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности, с выпиской из реестра аккредитованных организаций, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) несовершеннолетнего или совершеннолетнего лица на обработку персональных данных.

2.12. Образец заявления о приеме на обучение размещается школой на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.13. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) несовершеннолетнего или совершеннолетний представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего или удостоверяющего личность совершеннолетнего;

- копию свидетельства о рождении несовершеннолетнего или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации по месту жительства или по месту пребывания или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

- для регистрации в государственных информационных системах, обеспечивающих образовательную деятельность школы, копию СНИЛС учащегося и копию СНИЛС родителя (законного представителя) несовершеннолетнего.

При посещении школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами школы родитель(и) (законный(ые) представитель(и) несовершеннолетнего предъявляет(ют) оригиналы указанных документов, а совершеннолетний - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

При приеме в порядке перевода для продолжения обучения по образовательным программам основного общего и среднего общего образования из другой образовательной организации представляются следующие документы:

а) личное дело обучающегося;

б) справку о периоде обучения, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году и (или) за период обучения (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.14. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.15. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) несовершеннолетнего или совершеннолетний лицо имеют право по своему усмотрению представлять другие

документы.

2.16. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) несовершеннолетнего или совершеннолетним, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) несовершеннолетнего или совершеннолетним, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) несовершеннолетнего или совершеннолетнему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.17. Школа осуществляет обработку полученных персональных данных поступающих на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.18. Школа издает распорядительный акт о приеме поступающих на обучение в течение 3 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов с указанием даты зачисления и класса.

2.19. На каждого несовершеннолетнего или совершеннолетнего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) несовершеннолетнего или совершеннолетним документы (копии документов).

2.20. Школа письменно уведомляет образовательную организацию, из которой в порядке перевода прибыл несовершеннолетний или совершеннолетний о номере и дате распорядительного акта о зачислении.

Заявление родителей (законных представителей) о зачислении ребёнка
в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Вечерняя сменная общеобразовательная школа»

Решение директора МБОУ ВСОШ

Директору МБОУ ВСОШ

«__» 20__ год _____
(подпись)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу принять моего сына (мою дочь) _____
(фамилия , имя, отчество)

_____ (дата и место рождения)

В _____ класс

на _____ обучение по АООП ООО, ООП ООО, ООП СОО

Заявитель- родитель (законный представитель) ребёнка:

Ф.И.О. _____

Вид документа, подтверждающего личность _____ Серия _____ № _____
кем и когда выдан _____

Контактный телефон родителей (законных представителей) _____

E- mail _____

С Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Вечерняя сменная общеобразовательная школа», лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБОУ ВСОШ, основными реализуемыми образовательными программами ознакомлен (а)

Подпись _____

«__» 20__ г.

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю своё согласие Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Вечерняя сменная общеобразовательная школа» на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующего законодательства. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

С порядком подачи заявления в электронном виде ознакомлен (а).

Дата подачи заявления: «__» 20__ г.

(ФИО заявителя)

(подпись заявителя)

Дополнительная информация.

Адрес проживания _____

Адрес прописки _____

Контактные телефоны _____

(ребёнка)

Место работы родителей (законных представителей):

Мама: _____

(указать название организации, контактные телефоны, должность)

Папа: _____

(указать название организации, контактные телефоны, должность)

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____/_____
(подпись) (расшифровка)

Заявление о зачислении
в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Вечерняя сменная общеобразовательная школа»

Решение директора МБОУ ВСОШ

Директору МБОУ ВСОШ

« ___ » _____ 20__ год _____
(подпись)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу принять меня _____
(фамилия , имя, отчество)

(дата и место рождения)

_____ в _____ класс.

на _____ обучение по АООП ООО, ООП ООО, ООП СОО

Вид документа, подтверждающего личность _____ Серия _____ № _____
кем и когда выдан _____

Контактный телефон _____

E- mail _____

С Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Вечерняя сменная общеобразовательная школа», лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБОУ ВСОШ, основными реализуемыми образовательными программами

Подпись _____

« ___ » _____ 20__ г.

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю своё согласие Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Вечерняя сменная общеобразовательная школа» на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующего законодательства. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

С порядком подачи заявления в электронном виде ознакомлен (а).

Дата подачи заявления: « ___ » _____ 20__ г.

(ФИО заявителя)

(подпись заявителя)

Дополнительная информация.

Адрес проживания _____

Адрес прописки _____

Контактные телефоны _____

Место работы _____
(указать название организации, контактные телефоны, должность)

Родители:

мать: _____
(Ф.И.О., домашний адрес, контактные телефоны, место работы)

отец: _____
(Ф.И.О., домашний адрес, контактные телефоны, место работы)

Муж/жена: _____
(Ф.И.О., домашний адрес, контактные телефоны, место работы)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись) / (расшифровка)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 429266879323966142570402220816736768122427021676

Владелец КозинOV Валерий Сергеевич

Действителен с 28.05.2024 по 28.05.2025